

**Formulář pro Státní dotaci** - Upozornění: vyplňuje se na internetu a nutno mít připojenu tiskárnu.

# ŽÁDOST pro rok 2014

## Neinvestiční

### státní dotace

#### 1. Údaj o žádosti k Programu:

- Při požadavku na více programů je nutné vyplnit vždy samostatnou žádost.
- U požadavku na významné sportovní akce (VSA) – opět samostatně.
- Požadavky pro oblast zdravotně postižených sportovců (ZPS) vždy podávat samostatně, i sportovní svazy.
- Žádost předkládá pouze nestátní nezisková organizace (NNO) s celostátní působností, nikoliv TJ/SK
- U žádosti bude vyplněna pouze jedna varianta:

	<b>Žádost na veřejně vyhlášený</b> (Podpora sportovní činnosti)	<b>PROGRAM č.</b>	
--	--	-------------------	--

nebo

	<b>Žádost na „VSA“</b> (Více VSA s vlastními rozpočty sloučit do jedné žádosti)	<b>PROGRAM č.</b>	
--	--	-------------------	--

nebo

	<b>Žádost na podporu „ZPS“,</b> (Podpora zdravotně postižených sportovců)	<b>PROGRAM č.</b>	
--	--	-------------------	--

#### 2. Identifikační údaje o organizaci žádající o dotaci:

Název

<b>Žadatel</b>			
	<b>Zkratka:</b>		

*Ulice*

*Město*

*PSČ*

<b>ADRESA:</b>			
----------------	--	--	--

#### Kontaktní spojení - gestor:

Příjmení	Jméno	Titul	Funkce
<i>Tel. 1</i>		<i>Tel. 2</i>	
		<i>E-mail:</i>	

*Datum vydání*

<b>Registrace č.:</b>		<b>IČO:</b>	
	<i>Datum změny:</i>		

*Název*

<b>Bank. ústav:</b>		<b>Kod:</b>		<b>Č.ú.:</b>	
---------------------	--	-------------	--	--------------	--

*Datum uzavř. sml.*

--

3. **Statutární orgán** (zástupci organizace)

Příjmení	Jméno	Titul	Funkce
Kontaktní spojení:			
Tel. 1		Tel. 2	E-mail:

U více zástupců s podpisovým právem, kteří budou podepisovat dokumenty v průběhu kalendářního roku:

Příjmení	Jméno	Titul	Funkce

4. **Členská základna:****Součástí žádosti je dodání samostatné databáze na přenosném nosiči.**

Údaje v následující tabulce jsou celkovým přehledem a musí být shodné s údaji předané v databázi, která je vedena k poslednímu uzavřenému kalendářnímu období, tj. s T: 31. 12. 2012.

Aktualizace může být uvedena za pololetí, viz databáze - evidovaný datum změn.

Členské příspěvky - pouze na úrovni sportovního svazu, či sportovní organizace – celkem/2012.

Věková kategorie	Počet	Vybrané členské příspěvky	
Mládež		v tis. Kč za rok 2012	
Dospělí			
CELKEM			

**Databáze členské základny je předávána na MŠMT na přenosném nosiči a je součástí žádosti ke každému programu, viz požadované přílohy – bod 12.**

5. **Zásadní údaj** - **NNO je plátcem DPH** (vybrat možnost ANO/NE):6. **Podání daňového přiznání na FÚ:**

za rok: **2012** Datum podání

z toho: v tis. Kč

Příjmy:		Výdaje:		Výše daně:	
---------	--	---------	--	------------	--

7. **Období realizace sportovní činnosti** - od 1.1.2014 do 31.12.2014. Pokud jiné, vyplňte:

od:		do:		rok:	<b>2014</b>
-----	--	-----	--	------	-------------

**Upozornění:** Finanční prostředky musí být čerpány ve stejném kalendářním roce, ve kterém byly poskytnuty. Finanční prostředky nesmí být převáděny do následujícího roku.

**Náklady na přípravu VSA, která se uskuteční až na začátku následujícího kalendářního roku** - realizace příprav akce může trvat déle než jeden kalendářní rok:

Nutno doplnit v obsahovém vymezení žádosti – část 11.

**8. EKONOMIKA ŽÁDOSTI:**

v tis. Kč

<b>Celkové náklady projektu:</b>	
z toho:	
<b>Požadovaná výše dotace:</b>	
z toho:	
mzdy	
služby	
materiál	
ostatní	
<b>Požadovaná stát. dotace v % k celkovým nákladům:</b>	

**Poznámka:** U jednotlivých „Programů“ jsou údaje o rozpočtovaných a požadovaných nákladech pouze informativního charakteru. Důvodem je výpočet finančního objemu, dle stanovených kritérií a doložené faktografie, ve vazbě na možnosti státního rozpočtu. Při výpočtu vyšší částky bude však akceptována pouze výše uvedeného požadavku.

**9. Další finanční zdroje:**

<b>Financování z jiných státních zdrojů:</b>	
z jakých:	
<b>Částka v tis. Kč:</b>	

**10. Žádost pro Program IV**

pokud ano, nutno vyplnit následující údaje

**Součástí žádosti P-IV je dodání samostatné databáze na přenosném nosiči a je součástí žádosti.** Údaje v následující tabulce jsou uceleným přehledem a musí být shodné s údaji předané v databázi.

Nutno uvést skutečný, poslední údaj – bude kontrolováno se seznamem v elektronické podobě

**Účetní hodnota majetku NNO:**

	Vlastnické vztahy	Hodnota v tis. Kč	Počet příjemců
Ústředí	ve vlastnictví		
	v pronájmu – min. 10 let		
Koneční příjemci	ve vlastnictví		
	v pronájmu – min. 10 let		
<b>CELKEM</b>			

## 11. Obsahové vymezení požadavku – stručný obsah projektu

- Komentář požadavku – vymežit obsahové zaměření ve vztahu k čerpání státní dotace.
- Vymežit období čerpání dotace, případně uvést přesah kalendářního roku (VSA).
- Více VSA s vlastními rozpočty – rozepsat.
- Zdůvodnění a informace o přínosu státní podpory pro příslušnou cílovou skupinu.
- Uvést požadavky na případné mimořádné záležitosti.
- Uvést rozpis předběžného rozpočtu s údaji o vlastních zdrojích, vč. údaje o spoluúčasti ve výši 30 %.
- Komentář lze rozšířit a přiložit jako přílohu.

**Komentář:**

**Předběžný rozpočet požadovaných prostředků, včetně VSA:**

(členění na: regeneraci, výcvik. tábory, příprava, zdrav. a tech. servis, nájmy, mzdy, MTZ atd.)

## 12. Požadované podklady:

Každá žádost o Státní podporu sportu pro rok 2014 musí obsahovat:		
Část A	a)	Vyplněný oficiální formulář s razítkem a podpisem
	b)	Úředně ověřené stanovy s příslušnou registrací NNO
	c)	Úředně ověřené potvrzení přidělení nebo výpis o IČO
	d)	Úředně ověřená smlouva o zřízení běžného účtu NNO u peněžního ústavu
Část B	e)	Oskenované jednotlivé části písemných dokumentů z části A ( <i>soubory v .pdf</i> )
	f)	<b>jmenný seznam členů</b> s údajem o vybraném svazovém členském příspěvku, viz příložená tabulka – vyplnit dle vzorového souboru ( <i>soubor v .xls, .xlsx</i> )
	g)	<b>přehled konečných příjemců – žadatelů</b> o státní dotaci u Programu IV, viz příložená tabulka – vyplnit dle vzorového souboru ( <i>soubor v .xls, .xlsx</i> )

### UPOZORNĚNÍ:

U části A – písemného podkladu, musí být úředně ověřené dokumenty maximálně 3 měsíce staré.

U části B – elektronického podkladu, je nutné požadované soubory uložit na přenosný nosič – 1x CD, DVD.

13. Žádosti se zasílají 1x v písemné podobě, včetně 1x CD, DVD **pouze poštou** na adresu:

<b>Nutno:</b> Na obálce vlevo dole vypsát:	<b>Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy</b> <b>odbor sportu - 50</b> <b>Karmelitská 7,</b> <b>118 12 Praha 1</b>
<b>ŽÁDOST 2014 - Sport</b>	
<b>Program č.:</b>	
Na obálce vlevo nahoře uvést odesílatele	

## 14. Prohlášení žadatele o státní dotaci:

- Žadatel vyplnil všechny údaje podle skutečnosti, doložil všechny požadované podklady a zodpovídá za jejich správnost. Žadatel si je vědom toho, že nesrovnalosti v údajích mohou být důvodem k vyřazení žádosti z dalšího realizačního procesu.
- Žadatel souhlasí se zveřejněním údajů v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- Statutární orgán potvrzuje, že žádost schválil a doporučil realizátora projektu dotačního programu.

Zpracoval:

Zástupce organizace:

Datum:

**15. Odeslání a vytištění žádosti:**

Zástupce organizace: .....  
podpis

Razítko: